

Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в СПб ГБУ «КЦСОН Московского района»  
за первый квартал 2017 год

п/п	Наименование мероприятия	Сведения о реализации мероприятий
1	2	3
<b>1. Организационные мероприятия и правовое обеспечение</b>		
1.1	Разработка и утверждение ежегодного плана противодействия коррупции в ГУ	Приказ от 30.12.2016 г. № 550-О «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Московского района» на 2017 г.
1.2	Предоставление информации о деятельности ГУ в сфере противодействия коррупции в администрацию Московского района Санкт-Петербурга	Предоставляется ежеквартально
1.3	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ГУ:	
1.3.1	Информации о внедрении антикоррупционных механизмов в деятельности ГУ	Рассмотрена на заседании 31.03.2017 г.
1.3.2	Отчетов о деятельности ГУ по реализации мер по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Рассмотрена на заседании 31.03.2017 г.
1.3.3	О результатах соблюдения законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Информация будет рассмотрена в IV квартале
1.3.4	Об эффективности использования государственного имущества Санкт-Петербурга, переданного ГУ	Информация будет рассмотрена в IV квартале
1.3.5	О предоставлении платных услуг в ГУ	Организована Комиссия по рассмотрению вопросов взимания платы за обслуживание, распределения и расходования средств, поступивших за предоставления услуг, приказ от 09.01.2017г. №1-О
1.3.6	О фактах обращения в целях склонения сотрудников ГУ к совершению коррупционных правонарушений и результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях	Обращений по вопросам проявлений коррупции и правонарушений не поступало
1.4	Представление руководителем сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения предоставлены своевременно
<b>2. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>		
2.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Контроль осуществляется постоянно
2.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Контроль осуществляется постоянно
2.3	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Контроль за целевым использованием внебюджетных средств и стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется постоянно



<b>3. Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ГУ в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ	Осуществляется постоянно
3.2	Организация работы по доведению до сотрудников ГУ положений действующего законодательства РФ и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	До сотрудников доведены положения законодательства РФ об ответственности за коррупционные правонарушения
3.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками ГУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Сотрудники ознакомлены с Кодексом этики под личную подпись
3.4	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников ГУ негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Сотрудники ознакомлены с Кодексом этики под личную подпись
3.5	Проведение в ГУ мероприятий по формированию у сотрудников ГУ отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции	Организована работа аттестационной, инвентаризационной комиссий и комиссии по материальному стимулированию сотрудников. Работает попечительский совет учреждения
<b>4. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное образование</b>		
4.1	Размещение на официальном сайте ГУ настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Информация размещена
4.2	Организация проведения анкетирования на тему «Удовлетворенность потребителей качеством услуг, предоставляемых ГУ»	Ежемесячно проводится анкетирование граждан по теме «Удовлетворенность потребителем качеством услуг, предоставляемых СПб ГБУ КЦСОН Московского района». Анкеты передаются в администрацию Московского района
4.4	Осуществление личного приема граждан руководством ГУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Личный прием граждан осуществляется директором ГУ по понедельникам с 14.00 до 18.00
4.5	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ГУ, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции и рассмотрение их в случае необходимости на заседании комиссии по противодействию коррупции в ГУ	Обращений по вопросам проявлений коррупции и правонарушений не поступало

Принятые сокращения:

- ГУ – СПб ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания Московского района»;
- администрация – администрация Московского района Санкт-Петербурга;
- сеть Интернет – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
- ОККОСУ – отделение контроля качества оказания социальных услуг.

Заместитель директора



Л.В. Лебедева